



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI STUDI  
PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA  
SETTORE AMMINISTRAZIONE

**AUTORIZZAZIONE AL RIMBORSO DI SPESE SOSTENUTE DA BORSISTI, ASSEGNISTI E DOTTORANDI,  
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI RICERCA**

Si autorizza il rimborso delle seguenti spese (allegare biglietti in originale) sostenute dalla/dal Dott.ssa/Dott. .... per la partecipazione a (Congresso, Seminario – titolo) .....  
..... tenutosi a ..... dal .....ore..... al .....ore....., sui fondi .....

Si dichiara inoltre che la Dott.ssa/il Dott. .... è inserita/o nel progetto di ricerca del Prof. .... sui fondi del quale è richiesto il rimborso.

- AEREO (importo € .....)
- TRENO (importo € .....)
- BUS interurbani e/o terminal (importo € .....)
- RISTORANTE (N.B. fatture, ricevute fiscali, scontrino) (importo € .....)
- FATTURE/A ALBERGO (importo € .....)
- ISCRIZIONE CONVEGNI E CONGRESSI (importo € .....)
- TAXI (importo € .....)
- ALTRE (importo € .....)

Novara.....

Visto, IL TITOLARE DEI FONDI .....

IL DIRETTORE .....

Missione n. ....

Pren... .....Imp. .... Liq. .... MAND. .... UPB .....€.....

IL RESPONSABILE .....