



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI STUDI
PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA
SETTORE AMMINISTRAZIONE

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

_____, sottoscritt _____

chiede l'autorizzazione ad effettuare la seguente spesa:

Descrizione della fornitura	Imponibile	IVA	Importo totale

NON INVENTARIABILE

INVENTARIABILE (indicare l'ubicazione del bene) _____

La spesa dovrà essere effettuata presso la Ditta: _____ Via _____

C.A.P. _____ Città _____ Rif. preventivo: _____

Il richiedente dichiara di aver preso visione dei beni e servizi presenti sul sito sul sito www.acquistinretepa.it, nella sezione Convenzioni e Mercato Elettronico e pertanto:

Acquista prodotti presenti in una convenzione o sul mercato elettronico

Non acquista prodotti presenti in una convenzione o sul mercato elettronico. (**Allega stampa della pagina web riferita al bene in questione, per il controllo dei parametri prezzo-qualità richiesti.**) In quanto:

Non sono presenti alla data odierna sul sito www.acquistinretepa.it gestito da Consip Spa:

Sul Mercato Elettronico In alcuna convenzione Consip attualmente attiva

Sono presenti sul sito www.acquistinretepa.it gestito da Consip Spa, ma **non sono rispondenti alle esigenze** del richiedente per i seguenti **motivi** (se le caratteristiche/tecniche/qualitative/mercelologiche/prestazionali dei beni o servizi forniti da Consip Spa risultano insoddisfacenti e/o inadeguati alle peculiari necessità della struttura occorre motivare adeguatamente scelte di fornitori diversi da Consip):

Sul Mercato Elettronico nella sezione _____ Nella convenzione Consip attualmente attiva

per i seguenti motivi: _____

Data, _____

Il Richiedente _____

Parte riservata al Responsabile del fondo

La spesa graverà sul fondo _____ **Il Responsabile del Fondo** _____

Parte riservata al Direttore del Dipartimento

Data, _____

Visto si autorizza
Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Eliana BAICI

Parte riservata all'Ufficio Risorse

Tit _____ cat _____ cap _____

Data, _____

Visto per la disponibilità contabile
L'Addetto contabile _____