

CALENDARIO ATTIVITA' DIDATTICA A.A. 2011/2012

L'articolazione del calendario si inquadra in un modello organizzativo delle attività didattiche tendente a favorire l'efficacia degli impegni di apprendimento degli studenti. A tal fine: ciascun semestre è articolato in due "periodi", intervallati da una settimana di sospensione delle lezioni;

_ per gli insegnamenti da 4, 6 e 8 cfu si prevedono 6 ore di lezione per settimana, mentre per quelli da 10 cfu si prevedono 8 ore a settimana e, pertanto, gli insegnamenti da 4 cfu (32 ore di lezione) saranno interamente svolti in uno dei due "periodi" del semestre;

_ l'orario settimanale delle lezioni tende a realizzare un'equilibrata distribuzione temporale del carico di lavoro per gli studenti, compattando - per quanto possibile l'impegno in aula al mattino o al pomeriggio (e ciò, in particolare, per i primi due anni di corso);

_ il Consiglio di Facoltà raccomanda ai docenti lo svolgimento di prove di valutazione intermedia, previa comunicazione di tale opportunità agli studenti all'inizio delle lezioni;

_ le prove di valutazione intermedia saranno effettuate durante le ore di svolgimento dell'insegnamento;

_ per gli insegnamenti da 4 cfu è prevista la possibilità di svolgere una prova di valutazione finale al termine dell'insegnamento: se l'insegnamento è svolto nel primo periodo del semestre, tale prova sarà effettuata nella settimana di sospensione delle lezioni;

_ per gli insegnamenti da 6 cfu è prevista la possibilità di svolgere una prova di valutazione finale al termine dell'insegnamento; per gli insegnamenti da 8 e per quelli da 10 cfu (quest'ultimi svolti in entrambi i semestri) una prova intermedia potrà essere svolta nel periodo di sospensione delle lezioni.

LEZIONI DEL PRIMO SEMESTRE

I PERIODO Dal 26 settembre 2011 al 4 novembre 2011

Sospensione delle lezioni (per tutti i corsi): Dal 7 novembre 2011 all' 11 novembre 2011

II PERIODO Dal 14 novembre 2011 al 23 dicembre 2011

Sospensione di tutte le attività didattiche in occasione delle festività natalizie:

Dal 24 dicembre 2011 al 6 gennaio 2012

NOTE:

Per gli insegnamenti da 4 CFU (32 ore) il termine ultimo per lo svolgimento delle lezioni è il 4 novembre 2011;

Per gli insegnamenti da 6 CFU (48 ore) il termine ultimo per lo svolgimento delle lezioni è il 2 dicembre 2011 con svolgimento della prova finale

LEZIONI DEL SECONDO SEMESTRE

I PERIODO Dal 27 febbraio 2012 al 5 aprile 2012

Sospensione di tutte le attività didattiche in occasione delle festività pasquali:

Dal 6 aprile 2012 al 10 aprile 2012

Sospensione delle lezioni (per tutti i corsi): Dal 11 aprile 2012 al 20 aprile 2012

II PERIODO Dal 23 aprile 2012 al 1 giugno 2012

NOTE:

Per gli insegnamenti da 4 CFU (32 ore) il termine ultimo per lo svolgimento delle lezioni è il 5 aprile 2012

Per gli insegnamenti da 6 CFU (48 ore) il termine ultimo per lo svolgimento delle lezioni è l' 11 maggio 2012 con svolgimento della prova finale

SOSPENSIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA'

Tutte le attività didattiche (lezioni, esami, ricevimenti, ecc.) saranno sospese:

Dal 24 dicembre 2011 al 6 gennaio 2012 compresi (festività natalizie)

Il 22 gennaio 2012 (S. Gaudenzio – Santo Patrono di Novara)

Dal 6 aprile 2012 al 10 aprile 2012 (festività pasquali)

ESAMI DI PROFITTO E PROVE DI VALUTAZIONE

7 novembre 2011 – 11 novembre 2011

Prove finali per gli insegnamenti da 4 CFU svolti nel primo periodo del I semestre (26 settembre 2011 – 4 novembre 2011)

Prove intermedie per gli insegnamenti da 8 e 10 CFU del I semestre.

SESSIONE INVERNALE

Dal 9 gennaio 2012 al 24 febbraio 2012

Tre appelli di esame per tutti gli insegnamenti, con l'esclusione di quelli che saranno attivati per la prima volta nel II semestre dell'a.a. 2011/2012:

Il primo appello dovrà essere calendarizzato nel periodo compreso tra il 9 gennaio e il 20 gennaio 2012;

Il secondo appello dovrà essere calendarizzato nel periodo compreso tra il 23 gennaio e il 3 febbraio 2012;

Il terzo appello dovrà essere calendarizzato nel periodo compreso tra il 6 febbraio e il 24 febbraio 2012.

L'intervallo fra un appello e l'altro deve essere di almeno due settimane.

Le date degli appelli d'esame NON possono essere anticipate e potranno essere modificate solo ed esclusivamente per motivate esigenze del docente con comunicazione scritta inviata alla Segreteria di Presidenza.

11 aprile 2012– 20 aprile 2012

Prova finale per gli insegnamenti da 4 CFU svolti nel primo periodo del II semestre (27 febbraio 2012– 5 aprile 2012).

Prova intermedia per gli insegnamenti da 8 e 10 CFU del II semestre.

SESSIONE ESTIVA

Dal 4 giugno 2012 al 20 luglio 2012

Tre appelli di esame per tutti gli insegnamenti:

Il primo appello dovrà essere calendarizzato nel periodo compreso tra il 4 e il 15 giugno 2012;

Il secondo appello dovrà essere calendarizzato nel periodo compreso tra il 18 giugno e il 29 giugno 2012;

Il terzo appello dovrà essere calendarizzato nel periodo compreso tra il 2 e il 20 luglio 2012.

L'intervallo fra un appello e l'altro deve essere di almeno due settimane.

Le date degli appelli d'esame NON possono essere anticipate e potranno essere modificate solo ed esclusivamente per motivate esigenze del docente con comunicazione scritta inviata alla Segreteria di Presidenza.

Per questa sessione sarà possibile effettuare le sole registrazioni ed eventuali orali integrativi degli appelli fino al 30 luglio 2012.

SESSIONE AUTUNNALE

Dal 3 settembre 2012 al 21 settembre 2012

Un appello d'esame per tutti gli insegnamenti.

PRECISAZIONI RELATIVE A:

ESAMI DI PROFITTO E PROVE DI VALUTAZIONE

1. All'inizio di ciascun insegnamento, il docente è tenuto a comunicare agli studenti se sono previste prove di valutazione intermedia o finale e le rispettive date di svolgimento.
2. Le prove di valutazione dovranno essere svolte nelle stesse ore e nella stessa aula di lezione. Nel caso in cui fossero necessarie ulteriori aule, il docente è tenuto a chiederne la disponibilità alla Segreteria di Presidenza.
3. Nell'elaborazione del calendario degli esami di profitto, si eviteranno di norma sovrapposizioni di date limitatamente agli insegnamenti dello stesso anno di corso.

NORME PER I LAUREANDI:

Gli **ESAMI DI LAUREA** si svolgono nei seguenti periodi:

Sessione AUTUNNALE dal 7 all'11 novembre 2011

Sessione STRAORDINARIA dal 16 al 20 aprile 2012

Sessione ESTIVA dal 16 al 20 luglio 2012

PRESENTAZIONE DEL TITOLO DELLA TESI DI LAUREA

(PER GLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA QUADRIENNALI, OVVERO AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALI):

Entro e non oltre il 9 settembre 2011 sessione autunnale novembre 2011

Entro e non oltre il 31 gennaio 2012 sessione straordinaria aprile 2012

Entro e non oltre il 30 marzo 2012 sessione estiva luglio 2012

Si ricorda, che il titolo della tesi deve essere depositato in Segreteria Studenti compilando un'apposita scheda, entro i termini sopraindicati. Il titolo potrà essere modificato entro e non oltre il termine previsto per la consegna della tesi, compilando un modulo da ritirare presso la Segreteria Studenti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA D'ISCRIZIONE ALL'ESAME DI LAUREA

(PER TUTTI GLI STUDENTI)

La domanda di Laurea/Diploma, con gli allegati annessi, si ritira presso gli sportelli della Segreteria studenti.

Deve essere successivamente consegnata presso gli stessi sportelli con una marca da bollo da € 14,62 e con allegata la stampa dell'avvenuta compilazione in forma elettronica del questionario Almalaurea (*) e del questionario dell'Ateneo reperibili sul sito: www.unipmn.it; si potrà utilizzare qualsiasi personal computer collegato alla rete internet, inoltre, la Facoltà mette a disposizione presso il Laboratorio Informatico postazioni internet. La suddetta domanda dovrà essere consegnata nelle seguenti date (essendo date stabilite dal Consiglio di Facoltà non potranno essere accolte domande oltre i termini previsti).

dall'1 al 30 settembre 2011 sessione autunnale novembre 2011

dal 16 gennaio al 29 febbraio 2012 sessione straordinaria aprile 2012

dal 2 al 31 maggio 2012 sessione estiva luglio 2012

PRESENTAZIONE DEL LIBRETTO UNIVERSITARIO

(PER TUTTI GLI STUDENTI)

Entro e non oltre il 07 ottobre 2011 sessione autunnale novembre 2011

Entro e non oltre il 29 febbraio 2012 sessione straordinaria aprile 2012

Entro e non oltre il 29 giugno 2012 sessione estiva luglio 2012

Gli studenti che non avessero terminato lo stage entro la scadenza prevista per la consegna del libretto universitario possono consegnare il libretto entro la scadenza prefissata e registrare lo stage successivamente, comunque entro e non oltre il martedì antecedente l'inizio della sessione di laurea.

Non si accettano richieste di proroga per la consegna del libretto.

Si consiglia di consegnare il libretto subito dopo aver sostenuto l'ultimo esame di profitto e comunque non oltre la data di scadenza.

(*) Almalaurea è una banca dati che favorisce l'ingresso nel mondo del lavoro. Nel pieno rispetto della privacy Almalaurea è resa consultabile esclusivamente per avviamento al lavoro e selezione del personale.

PRESENTAZIONE DELLA TESI DI LAUREA

(PER GLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA QUADRIENNALI, OVVERO AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE)

Entro e non oltre il 21 ottobre 2011 sessione autunnale novembre 2011

Entro e non oltre il 23 marzo 2012 sessione straordinaria aprile 2012

Entro e non oltre il 29 giugno 2012 sessione estiva luglio 2012

Il titolo dovrà corrispondere perfettamente a quello depositato. Il volume deve essere stampato fronte-retro e con rilegatura a caldo: cucito o incollato (non ad anelli, a spirali, a pettine, ecc.), con copertina in cartoncino oppure trasparente; inoltre, nella prima pagina deve comparire il nome del Relatore con la firma in originale e la firma dello studente sotto il nome scritto in stampatello.

E' obbligatorio depositare una copia della tesi in biblioteca (con annessa dichiarazione per l'eventuale visione secondo le regole dei manoscritti). Altre copie potranno essere rilasciate al Relatore e ai correlatori ecc.

NOTA BENE PER TUTTI I LAUREANDI

Qualora lo studente non potesse sostenere la discussione della tesi, è tenuto a darne sollecita comunicazione scritta, anche via fax, alla Segreteria Studenti; inoltre dovrà presentare nuovamente la domanda di laurea in carta legale rispettando i termini previsti per la successiva sessione.

Circa 40 giorni dopo la discussione della tesi di laurea, lo studente potrà presentarsi personalmente allo sportello della SEGRETERIA STUDENTI munito di CARTA DI IDENTITA' per il ritiro del diploma di maturità originale e del libretto universitario.

AVVERTENZA PER GLI STUDENTI ISCRITTI A CORSI DI DIPLOMA UNIVERSITARIO

(VECCHIO ORDINAMENTO)

Per i diplomandi valgono le norme relative alle lauree quadriennali (vecchio ordinamento).